

オープンバッジ発行から受領完了までの流れ

各種ご案内メールが OpenBadge <noreply_openbadge@netlearning.co.jp>より届きます。受信拒否設定等しないようお願いいたします。

1. メール 1 通目受信

「Fujitsu Software Technical Talent Hub」にご登録いただいたメールアドレスに「オープンバッジ授与のお知らせ」というタイトルのメールが届きます。初めてメールを受け取った方は、メール本文にある「**受領手続きをはじめ**る」ボタンをクリックして、「2. ウォレットアカウント作成」を行ってください。ボタンをクリックすると、アカウント作成画面に遷移します。

2. ウォレットアカウント作成

はじめてオープンバッジを受領する場合は、オープンバッジを保管する「オープンバッジウォレット」のアカウント登録が必要になります。「オープンバッジウォレットアカウント」登録には、「メールアドレス」、「氏名」、「パスワード」が必要です。登録完了後、確認メール本文にある「登録完了」ボタンをクリックするとオープンバッジウォレットにログインできるようになります。

※「Fujitsu Software Technical Talent Hub」にご登録いただいているメールアドレスを登録してください。

※オープンバッジウォレットには、ご自身が使用されている複数のメールアドレスを追加登録できます。

3. メール 2 通目受信

「1. メール 1 通目受信」の後、通常、数時間～1 日後に「オープンバッジ発行完了のお知らせ」というタイトルのメールが届きます。メール本文の「ログイン/アカウント作成」ボタンからオープンバッジウォレットにログインし、受領したオープンバッジをご確認ください。

4. オープンバッジ受領完了

オープンバッジは、獲得した知識やスキルを証明する、国際技術標準規格のデジタル証明書です。紙の証明書とは異なり、改ざんや偽造が不可能で信頼性が高く、バッジ画像に埋め込まれた「メタデータ」で内容を証明できます。オンラインで簡単に共有・送信でき、いつでもインターネット上で検証できます。多くのバッジを集めて、ウォレット（電子上の財布）で管理しながら、ご自身の学習計画やキャリア設計にお役立てください。

【オープンバッジに関する情報／お問合せ】

◆Open Badge Wallet ヘルプとサポート【ヘルプ編】

- ユーザ利用ガイド
- オープンバッジの受領方法
- オープンバッジの活用方法 など

https://www.netlearning.co.jp/guidance/ob_wallet/jp/help.html

◆FAQ

<https://www.lecos.co.jp/faq/index.html>

◆お問合せ

https://www.lecos.co.jp/contact_recipient/