

個人情報開示等（開示、利用目的の通知）請求書

1. ご請求者 ご住所：
お電話番号：
ご氏名：
備考欄：
・ ご請求者のご本人確認のための添付資料（下記のいずれかの写し1通）
 住民票、運転免許証、健康保険証、パスポート
あるいは写真付住民基本台帳カード
※ ご注意： 添付資料の機微情報（本籍、保険証番号、等）は
当社からは見えないようにして下さい。
・ ご請求者をご本人様と異なる場合に必要となるもの
 委任状
 代理人の方のご本人様証明書類
 ご本人様の印鑑証明書

2. ご請求項目

- (1) 個人情報の開示
(2) 個人情報の利用目的の通知

3. ご請求項目の内容

- (1) 弊社に個人情報をご提出いただいた経緯や時期などについて
(メールマガジン配信等会員登録、アンケート、修理の申し込み、お問合せなど)
→
- (2) 対象となる個人情報の具体的項目について（氏名、住所、電話番号など）
→
- (3) ご請求の具体的理由
→

以上

ご請求に際してのご留意事項

- ・ お客様の個人情報開示等のご請求につきましては、お客様の個人情報の有無にかかわらず、お客様のご負担分として返信用の切手 600 円分（本人限定受取郵便代）をご同封願います。