Fujitsu 文書管理ソリューション Documal SaaS

ドキュマル　サース

パブリック版

文書の作成から廃棄まで、ライフサイクルのルール化をご支援します
社内外で一元管理・情報共有できる仕組みをご提供します

文書のライフサイクルとは…

文書には、作成されてから役割を終えて不要な情報となり廃棄されるまでの繰り返されるサイクルがあります。

これらの一連のサイクルを「文書のライフサイクル」と呼びます。

Documal SaaSでは、文書管理機能とワークフロー機能を活用し、文書のライフサイクルに沿った運用を無理なく自然に行うことができます。

Documalは30年にわたる豊富な導入実績あり。

多くのお客様に業務効率の向上を実感いただいております。

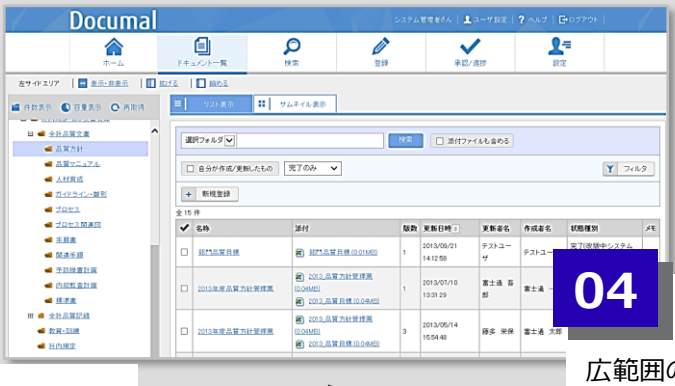
Documal SaaSの特長

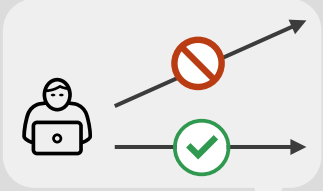
01 使いやすい文書管理機能

文書の保管や活用にかかせない機能を備えています。利用者の導線を意識し、検索や閲覧操作がしやすい画面を提供しています。

02 ワークフロー・承認

業務に合わせて複数のフローを柔軟に設定できます。ルールに則った運用が自然に定着します。





03 柔軟なアクセス権設定

企業内の部門や役職に応じて、文書やフォルダに対して柔軟にセキュリティ設定を行うことが可能です。

スマホ・タブレットからもアクセス可能

04 様々な文書の管理に対応

広範囲の文書及び機能要件をカバーしていますので、多様な用途でご利用いただけます。

例）稟議書、契約書、規程、マニュアル、技術文書、ISO文書、取引先情報共有、クレーム・問合せ管理、電子帳簿保存（電子取引）など

© 2025 FUJITSU SHIKOKU INFORTEC LIMITED

Documal SaaSのポイント

安心のセキュリティ

ログイン時の多要素認証（MFA認証）に標準対応しています。
アクセスできるネットワーク（IPアドレス）を制限し、よりセキュアな環境でご利用いただけます。
※IPアドレス制限は月額でのオプション提供になります

導入後もしっかりサポート

導入後のご質問も、月額サービス費用に含まれます。
ご質問・ご要望などは国内の専任サポートデスクから丁寧に回答します。

サポート対応満足度は90%以上！

電子帳簿保存法に対応

電子帳簿保存法の法的要件に対応可能です。

- **スキャナ保存要件**
- **電子取引保存要件**

Documal SaaSは、JIIMA認証（電子取引ソフト法的要件認証）を取得しています。

※認証ロゴは公益社団法人日本文書情報マネジメント協会によりライセンスされています

価格一覧

■ 初期費用

メニュー	選択	価格	内容
導入基本サービス	**必須**	330,000円	Documal SaaS環境の作成・初期設定をします。

※操作教育など、ご要件に応じて別途導入支援費用のお見積も可能です。（個別見積）

■ 月額費用

メニュー	選択	価格
運用基本サービス　100アカウント ※ディスク30GB付き	**いずれか1つ必須**	121,000円
運用基本サービス　50アカウント ※ディスク30GB付き		72,600円
運用基本サービス　10アカウント ※ディスク15GB付き		24,200円
アカウント追加　1 ID	任意	1,210円
ディスク追加　30 GB	任意	3,630円
IPアドレス制限（1IDあたり）	任意	310円

※パブリックSaaSで使用できるディスクサイズは、200GB以内となります。

＜価格例＞

30ユーザ、45GBの場合　**52,030円/月**

（内訳）運用基本サービス　10アカウント	24,200円	
アカウント追加　１ＩＤ×20	24,200円	（1,210円×20）
ディスク追加　30ＧＢ追加×１	3,630円	（3,630円×1）

※利用人数に応じてアカウント追加が可能です。
100ID以上もご用意しています。
詳しくはお問合せください。

お問い合わせ先

株式会社富士通四国インフォテック

デジタルソリューション統括部　ソーシャルソリューション部　Documal担当
TEL：050-3616-8354
e-mail：documal@cs.jp.fujitsu.com
https://www.fujitsu.com/jp/fsit/documal/

Documal SaaSへのご質問、ご紹介・デモのご希望がございましたら、お気軽にお問い合わせください。

Documal

© 2025 FUJITSU SHIKOKU INFORTEC LIMITED