

年 月 日

富士通エフサス東日本カスタマサービス株式会社 宛

個人情報訂正等・利用停止等請求書

1. 本人 ご 氏 名 :

2. 請求者 ご 住 所 :

お電話番号 :

ご 氏 名 :

備 考 欄 :

・ 請求者が本人である場合に必要となるもの

「添付書類一覧」の、AまたはBのいずれかの書類（本籍地の情報は不要）。

・ 請求者が代理人である場合に必要となるもの

下記（１）～（３）すべての書類。

（１）「添付書類一覧」の、本人に関するAまたはBの書類

（２）「添付書類一覧」の、代理人に関するAまたはBの書類

（３）「添付書類一覧」の、Cの書類

「添付書類一覧」

A	下記のうちいずれか１通 ・運転免許証（コピー）、健康保険証（コピー）、パスポート（コピー）、年金手帳（コピー）、写真付住民基本台帳カード（コピー）、外国人登録証明書の写し（コピー不可）	
	ア、イからそれぞれ１通	
B	ア	戸籍謄本または抄本（原本）、住民票（原本）
	イ	学生証または生徒手帳のコピー
C	本人による捺印がある弊社所定の委任状、捺印の印鑑登録証明書	

3. ご請求項目

（１） ☐ 個人情報の訂正

（３） ☐ 個人情報の削除

（２） ☐ 個人情報の追加

（４） ☐ 個人情報の利用停止

4. ご請求項目の内容

（１） 弊社に個人情報をご提出いただいた経緯や時期などについて

（メールマガジン配信等会員登録、アンケート、修理のお申し込み、お問い合わせなど）

→

（２） 対象となる個人情報の具体的項目について（氏名、住所、電話番号など）

→

（３） ご請求の具体的理由

→

以上

◆ご請求に際してのご留意事項

- ・ 訂正等のご請求につきましては返信用の切手代はご同封いただかなくて結構です。弊社にて負担させていただきます。