



自治体クラウドに完全対応した“自治体向け人事給与サービス”

初期導入費用が高額で利用できない

システムのバージョンアップ(法改正・OS対応など)に費用がかかる

データのバックアップセキュリティに不安がある

「人事給与サービス (JINQ SaaS)」ですべてを解決!

コスト

利用開始までの環境設定作業などを職員自らが行うことも可能となっています。そのため、初期費用を抑えることが可能となります。また例年実施されます人事院勧告や税制改正は基本的に無償対応いたします。

セキュリティ

LGWAN回線を使用することで、通信回線におけるセキュリティの問題を解決。データセンターを利用したサービス提供によって安心・安全に管理・運用を実現。

豊富な機能

基本的な人事管理、異動発令、月例給与計算から年末調整、実態調査を標準機能として実装。オプション機能として給与明細のメール配信や人事異動シミュレーション、他システムとの情報連携機能などをご用意。

確かな実績

30年以上の経験と実績があるため、豊富な自治体様の情報を保有しております。これらの情報を踏襲しLGWAN-ASP型として再構築した、標準機能で多くの自治体様のご要望に対応可能な最新版のサービスです。

人事給与システム

JINQ SaaS

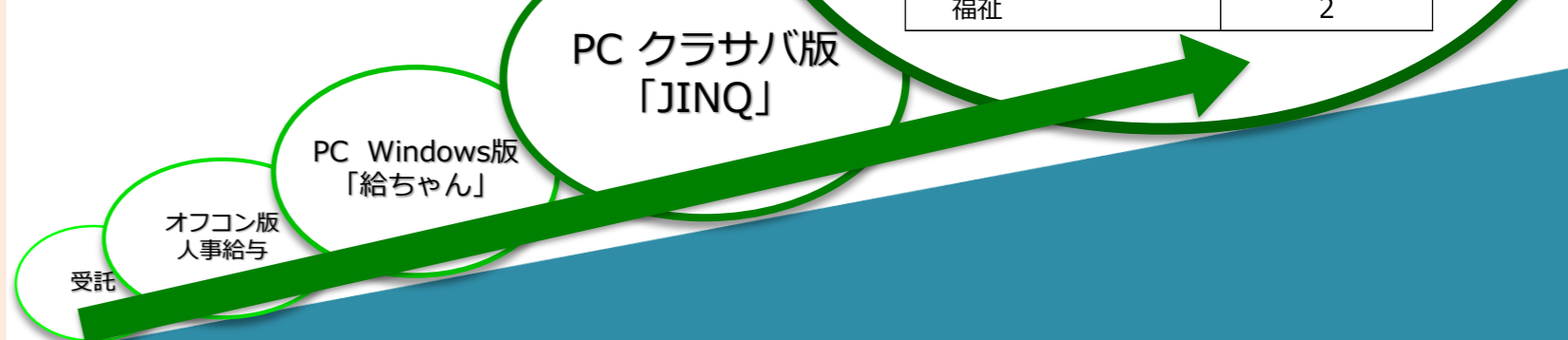
共通マイナンバー対応版

北海道内38団体様、道外25団体様でご採用(平成30年7月現在)



JINQ SaaS

自治体		45
公団体	衛生組合	1
	共済組合	1
	行政組合	5
	消防	1
	水道企業団	2
病院		6
福祉		2



人事給与サービス(JINQ SaaS)は、ホストでの受託サービスから始まりオフコン版のパッケージ、パソコン版のパッケージと変遷し、約30年に及びお客様から得た貴重な業務ノウハウをベースに、多くの機能追加と独自の改良を加えることでより高度にグレードアップしました。さらに、e-Tax/eLTAX、人事評価、勤怠、財務会計、住民税、共済報告、社会保険、福祉互助会組合などの外部連携機能もラインナップに加え、現在では自治体様だけではなく、消防・病院・一部事務組合様(行政、衛生、水道企業団)を含め全国63団体様にご採用頂いているシステムです。



システム統括本部

JINQ SaaS サービス構成

推奨クライアント環境

推奨ブラウザ (優先順)

- Firefox 34.0以上
- Google Chrome 24.0以上
- Internet Explorer 10.0以上



データセンター



システム統括本部
〒060-0003 北海道札幌市中央区北3条西2丁目10番地2 札幌HSビル
TEL 011-272-8213 FAX 011-272-8218



●製品の仕様は、都合により予告なしに変更することがあります。
●このリーフレットの記載内容は平成30年7月現在のものです。記載されている製品名は、各社の商標または登録商標です。



JINQ SaaSパッケージ主要機能一覧

人事管理

職員情報管理

画面からの入力だけではなく、基本情報及び資格情報については、Excelでの入出力機能を装備しているため、入力作業の負担軽減することが可能です。また顔写真の登録が可能です。

職員情報履歴管理

学歴、資格、表彰、前歴、処分、公務災害、汎用、退職、兼務、所属異動、俸給などの履歴登録を行います。

発令管理

発令処理は予め発令予約データとして登録し発令後に一括確定が可能ですので、大量の発令も事前に準備ができます。また、辞令文は雛形文章を事前登録しておき、発令作成時に追加や文言の変更が可能です。

その他機能

共済報告、社会保険管理、福祉互助会報告、研修管理、健康管理、採用管理、退職管理などの機能があります。

給与管理

月例給与処理 期末勤勉手当処理

各種手当項目は職員情報に登録されている内容をもとに作成します。また扶養手当や児童手当は家族の生年月日から自動で算出します。時間外などの実績情報や生命保険などの控除情報はExcel入出力機能にて取込が可能です。共済掛金、時間外手当、通勤手当などのあらゆる計算項目の率や金額などは全てパラメータ管理しています。計算率や金額の変更がある場合は専用画面で登録するだけで計算可能です。更に有効期間を設定できますので事前に新しい設定を登録することが可能です。また、給与と期末勤勉手当などを並行して処理することが可能です。

差額計算処理

各月の支給結果が登録されておりますので、差額が発生した年月についての再計算を実施し、その差額を当月支給に反映（分割も可能）します。較差についても対応しています。

年末調整

基本情報、家族情報を確認して各種申告書の内容を入力するだけで、リアルタイム計算が可能です。年間を通していつでも処理できるので退職時の源泉徴収票の発行や仮年調、再年調も可能です。

実態調査

各種支給実績情報をもとに自動で処理を実施します。国で指定されている様式に合わせて帳票出力します。基幹統計にも対応しています。

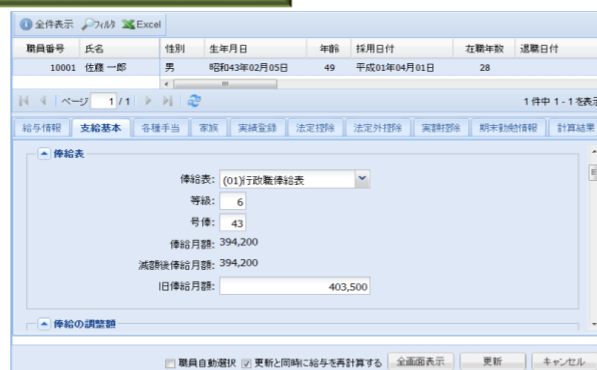
帳票

実績入力チェックリスト、給与情報一覧表、支給明細書、支給項目明細書、支給控除明細書、期末勤勉・寒冷地一覧、口座振込一覧、掛金・負担金関係一覧、定時決定時に使用する同意書、年間給与帳票などをPDF及びExcelで作成することができます。支給明細書については、約30種類の様式がありその中からご選択頂く事が可能です。

人事情報管理画面



給与情報管理画面



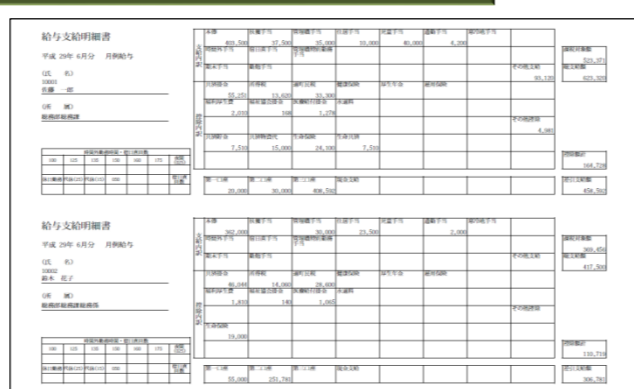
差額(遡及)計算画面



年末調整情報画面



給与支給明細書 ~ 約30種類



JINQ SaaSパッケージオプション一覧

異動シミュレーション

職員の異動案を事前登録しシミュレーションします。予算機能を利用して当該年度の人件費のシミュレーションも可能です。異動案決定後に辞令書の自動作成を行い発令に連動します。

住民税連携

住民税特徴データの取込が可能です。

財務会計システム連携

財務会計に連携するデータを画面で登録・修正・削除する事が可能です。登録データをテキストファイル出力します。

e-Tax/eLTAX連携

給与支払報告書データなどをCSV出力します。

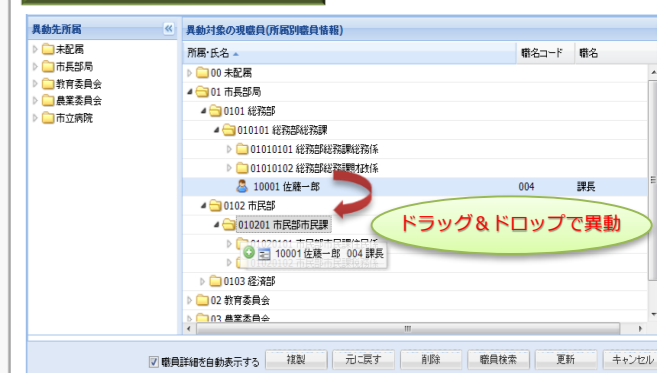
給与明細メール配信

支給明細書をメールにて配信します。

人事評価連携

人事評価システムへ職員情報等を提供し、評価結果を取込みます。

異動シミュレーション



異動前	異動後	異動前	異動後	異動前	異動後	異動前	異動後
10001	10001	10001	10001	10001	10001	10001	10001
10002	10002	10002	10002	10002	10002	10002	10002
10003	10003	10003	10003	10003	10003	10003	10003
10004	10004	10004	10004	10004	10004	10004	10004

JINQ SaaS 共通マイナンバー機能

共通マイナンバー(個人番号)を管理し、各種帳票にて利用する機能です。本体のパッケージ内で個人番号を管理する「統合版」、ネットワークと分離した環境で個人番号を管理する「分離版」の2種類の運用方法をご提供しています。 ※右画は「分離版」の例です。

- ◆個人番号利用帳票
雇用保険関係(資格取得届、資格喪失届、氏名変更届)、源泉徴収票、給与支払報告書、児童手当現況届



JINQ SaaS特徴

1. LGWAN-ASPサービス対応

Webブラウザが使えるPCであればLGWANに接続するだけで御利用になれます。

2. 人事情報と給与情報の統合

人事情報と給与情報を統合し、一元的な情報管理を実現しました。その結果、人事と給与の重複登録などの無駄な作業が不要となりました。また、人事と給与でメニュー権限を分けた運用も可能です。

3. 豊富な帳票群とExcel出力

人事台帳・辞令書・給与台帳を始めとして豊富な帳票を提供します。またPDFで帳票を作成しますので、電子帳票として保存することが可能です。また各種情報をExcelで出力することが可能です。

4. 様々な連携機能

人事評価、庶務事務、財務会計などの他システム連携や、住民税や給与支払報告書、社会保険など国や関係機関への提出データの作成機能をご提供致します。

5. 人事院勧告や法改正対応

基本的には利用料の範囲でご対応致します。 ※機能追加などで大幅な改修の場合はその限りではありません。

6. あらゆる計算項目のパラメータ管理

計算率や金額などが変更となっても、有効期間で管理しているのでパラメータ登録することで完結します。

7. Excel分散入力

時間外などの実績はシステムからExcel出力し、各部署で入力されたExcelファイルを取り込むことが可能です。