

# Case Study Engel & Völkers

»Uns ging es um den Zugriff auf unsere Akten von überall aus. Deshalb wollten wir unbedingt eine Cloud-basierte Lösung.«

Anja Schlotter, Direktor Vertrieb für die Shops in Leinfelden-Echterdingen und Sindelfingen/Böblingen, Engel & Völkers



## Zugriff auf Dokumente: Bisher Fehlanzeige

Unterwegs beim Kunden, bei der Besichtigung von Objekten oder in Behörden: Mobilität ist für die Vertriebsmitarbeiter im Immobiliengeschäft die Regel, die Arbeit im Büro eher die Ausnahme. Das gilt auch für die Vertriebsmitarbeiter der zwei Immobilienshops des Engel & Völker-Verbunds im baden-württembergischen Leinfelden-Echterdingen sowie in Sindelfingen/Böblingen. Gesucht war deshalb eine Lösung, die es den Immobilienmaklern erlaubte, von unterwegs aus auf Dokumente zuzugreifen.

## Gesucht: Cloud-basierte Lösung

Engel & Völkers bewahrt alle Schriftstücke zu einem Objekt in der so genannten Mutterakte auf. Diese existierte bislang ausschließlich in Papierform und durfte das Büro nicht verlassen. Um bei der Besichtigung mit dem Kunden oder auf dem Amt stets alle Informationen zur Hand zu haben, mussten die Immobilienmakler deshalb bislang alle benötigten Dokumente aus der Mutterakte herausuchen und fotokopieren. Fehlte ihnen vor Ort dann doch ein Schriftstück, waren sie auf die Unterstützung der Verwaltungsmitarbeiter im Immobilienshop angewiesen oder mussten warten, bis sie wieder im Büro waren. Verzögerungen im Arbeitsablauf und manuellen Mehraufwand zog dies in jedem Fall nach sich. Das sollte anders, sprich effizienter werden. Der Plan sah vor, die papierbasierten Mutterakten durch digitale zu ersetzen – mit Hilfe einer Cloud-basierten Lösung

## „Scan-to-Cloud“ statt Aktenschrank im Keller

Fündig wurde Engel & Völkers bei Tec Media Services, einem Software-Anbieter, der gemeinsam mit der Fujitsu-Tochter PFU eine Lösung für das direkte Scannen in die Cloud entwickelt hat: „TMS Archiv“ in Verbindung mit Fujitsu-Dokumentenscannern der ScanSnap-Serie. Diese stehen für ein intuitives und einfaches Bedienungskonzept. Dokumente lassen sich damit per Knopfdruck und in Sekundenschnelle in Cloud-Anwendungen befördern.

## Der Kunde

Land: Deutschland  
Branche: Immobilien  
Gegründet: 1977  
Markenumsatz 2011: ca. 206,4 Mio. Euro  
Website: [www.engelvoelkers.com/de/de/](http://www.engelvoelkers.com/de/de/)



## Die Herausforderung

Immobilienmakler sind ständig unterwegs. Wichtige Akten verblieben aber bislang meist im Büro, ein Zugang von unterwegs war nicht möglich. Gesucht wurde deshalb eine Cloud-basierte Lösung, mit der die Vertriebsmitarbeiter von unterwegs aus auf Dokumente zugreifen können.

## Die Lösung

Die Engel & Völkers-Shops in Leinfelden-Echterdingen und Sindelfingen/Böblingen implementierten eine „Scan-to-Cloud“-Lösung auf Basis von „TMS Archiv“ von Tech Media Services in Verbindung mit einem ScanSnap S1300 Dokumentenscanner von PFU.

### Kundenvorteile

- ‚Scan-to-Cloud‘ per Mausklick
- Zugriff auf die gescannten Dokumente in der Cloud jederzeit und von überall aus
- Durchsuchbare PDF-Dateien
- Revisions-sicheres Speichern
- Geringe monatliche Gebühr anstatt Investition in teure Software-Lizenzen sowie Kostentransparenz durch Cloud-Modell
- Einfache Integration in die Maklersoftware GO3
- TÜV- und ISO-zertifizierter Anbieter gewährleistet hohe Datensicherheit und Verfügbarkeit

### Produkte und Services

- Fujitsu-Dokumentenscanner der ScanSnap-Serie in Verbindung mit der Cloud-basierten Lösung ‚TMS Archiv‘
- ScanSnap S1300: tragbarer Scanner im kompakten, platzsparenden Format
- Über das Quick-Menü des ScanSnap gelangen Dokumente per Mausklick direkt in ‚TMS Archiv‘

#### Direkte Kommunikation mit der Maklersoftware

TMS Archiv wurde von Grund auf für die Cloud konzipiert. Das webbasierte Dokumentenmanagementsystem verfügt nicht nur über Standard-Schnittstellen, die eine reibungslose Integration von Buchhaltungs- oder CRM (Customer Relationship Management)-Applikationen führender Hersteller gewährleisten. Über das Interface ist die Lösung auch in die ebenfalls Cloud-basierte Maklersoftware GO3 von Engel & Völkers integriert. „Von GO3 zum TMS Archiv in der Cloud ist es nur ein Mausklick“, freut sich Anja Schlotter, Direktor Vertrieb für die Shops in Leinfelden-Echterdingen und Sindelfingen/Böblingen, Engel & Völkers. „Das ist der entscheidende Vorteil für uns.“

Die von Engel & Völkers selbst entwickelte und mit umfangreichen Funktionen ausgestattete Makleranwendung GO3 ist die Dreh- und Angelscheibe für alle Prozesse rund um die Vermietung und den Verkauf von Immobilien. Dort werden etwa alle Telefongespräche und Kundenkontakte oder jeder Suchkunde, der die Immobilie besichtigt hat, vermerkt.

#### ‚Scan-to-Cloud‘ per Mausklick

In das Archiv in der Wolke gelangen die Papierdokumente ganz einfach und in Sekundenschnelle über das Quick-Menü des Fujitsu ScanSnap-Dokumentenscanners, bei Engel & Völkers das Modell ScanSnap S1300. Der Mitarbeiter muss lediglich im Quick-Menü der Scanner-Software ScanSnap Manager auf das ‚Scan to TMS Archiv‘-Symbol klicken und das eingescannte Schriftstück landet direkt im elektronischen Aktenschrank in der Wolke. ‚Scan-to-Cloud‘ ermöglicht Anwendern, jederzeit und weltweit von überall auf die gescannten Dokumente in der Cloud zuzugreifen – vom stationären PC oder Mac ebenso wie über den Tablet PC oder das Smartphone. Die mitgelieferte, intelligente ScanSnap-Software stellt nahtlose digitale Arbeitsprozesse sicher. Sie bereitet Dokumente zur Volltextsuche auf und erstellt je nach Wunsch durchsuchbare PDF-Dateien, Bilder, E-Mail-Anhänge, sortierte Kontaktdaten oder auch editierbare Office-Dateien für Word, Excel und Powerpoint.

#### Wichtiges Kriterium: Durchsuchbare PDF-Dateien

Die Durchsuchbarkeit von PDF-Dateien war für Anja Schlotter eine wichtige Anforderung an den Dokumentenscanner. Der ScanSnap S1300 verfügt über eine intelligente Indizierung, die aus markierten Textstellen eines Dokuments automatisch PDF-Schlagworte zur schnelleren und leichteren Suche erzeugt. Automatischer Einzug (ADF, Automatic Document Feeder) und doppelseitiges Scannen waren die weiteren Anforderungen an den Scanner. Neben dem gewünschten Zugriff von überall bietet TMS Archiv noch einen weiteren entscheidenden Vorteil: Alle Dokumente lassen sich revisions-sicher speichern. Das bedeutet auch das Ende der zahlreichen Aktenschränke im Keller.

#### Cloud-Modell bringt Kostenvorteile und -transparenz

Anstatt in teure Software-Lizenzen zu investieren, beziehen Kunden die Lösung gegen eine geringe monatliche Gebühr als Cloud-Service von einem TÜV- und ISO-zertifizierten Anbieter.

Anja Schlotter denkt schon an die nächsten Schritte: „Wir wollen die Notebooks unserer Vertriebsmitarbeiter durch iPads ersetzen. Außerdem prüfen wir, ob sich der Einsatz mobiler Scanner lohnt. Dies wäre zum Beispiel für die Behördengänge sehr hilfreich.“ Dort erhalten die Makler lediglich Einsicht in die Akten. Praktisch wäre es, wenn sie diese gleich vor Ort einscannen könnten – zum Beispiel mit dem hochmobilen Fujitsu ScanSnap S1100.



ScanSnap S1300

#### Partner



#### Kontakt

PFU Imaging Solutions GmbH  
 Frankfurter Ring 211  
 80807 München  
 Deutschland  
 E-Mail: pr@fel.fujitsu.com  
 Telefon: +49 (0) 89 32378-0  
 Fax +49 (0) 89 323 78-100

Alle Rechte vorbehalten, insbesondere gewerbliche Schutzrechte. Änderung von technischen Daten sowie Lieferbarkeit vorbehalten. Haftung oder Garantie für Vollständigkeit, Aktualität und Richtigkeit der angegebenen Daten und Abbildungen ausgeschlossen. Wiedergegebene Bezeichnungen können Marken und/oder Urheberrechte sein, deren Benutzung durch Dritte für eigene Zwecke die Rechte der Inhaber verletzen kann.  
 Weitere Einzelheiten unter: [ts.fujitsu.com/terms\\_of\\_use.html](http://ts.fujitsu.com/terms_of_use.html)  
 Copyright © 2012 PFU Imaging Solutions GmbH