

# **Fujitsu Way Code of Conduct**

## Global Business Standards

shaping tomorrow with you

**FUJITSU**

# Spis treści

Fujitsu Way.....	3
Fujitsu Way i Globalne Standardy Biznesu .....	3
Perspektywa Globalna .....	4
Dlaczego potrzebujemy Globalnych Standardów Biznesu?.....	5
Jakie są nasze obowiązki w związku z Globalnymi Standardami Biznesu? .....	5
W jaki sposób Globalne Standardy Biznesu pasują do innych strategii? .....	6
W jaki sposób Globalne Standardy Biznesu pasują do lokalnych kodeksów? .....	6
Monitorowanie Zgodności oraz Wprowadzanie Globalnych Standardów Biznesu .....	7
Raportowanie naruszeń Globalnych Standardów Biznesu i nie szukanie odwetu .....	7
Test Uczciwości.....	8
1 Przestrzegamy praw człowieka.....	9
1.1 Szacunek dla praw człowieka.....	9
1.2 Dyskryminacja i molestowanie .....	9
1.3 Tworzenie środowiska pracy, w którym propaguje się zaufanie i szacunek.....	9
2. Przestrzegamy wszystkich praw i przepisów.....	10
2.1 Szanowanie i przestrzeganie praw i przepisów .....	10
2.2 Raportowanie Finansowe i Akta Firmy .....	10
2.3 Środowisko i Produkty.....	10
2.4 Przepisy BHP.....	11
2.5 Handel Międzynarodowy.....	11
2.6 Pranie brudnych pieniędzy.....	11
3 Działamy sprawiedliwie w naszych transakcjach biznesowych .....	12
3.1 Uczciwa Konkurencja.....	12
3.2 Łapówkarstwo .....	13
3.3 Współpraca z Rządami.....	13
3.4 Sprawiedliwe i Etyczne Zakupy.....	14
3.5 Marketing i Reklama .....	14
3.6 Działalność Polityczna i Medialna.....	15
4 Chronimy i szanujemy Własność Intelektualną.....	15
4.1 Ochrona Własności Intelektualnej Fujitsu .....	15
4.2 Ochrona Własności Intelektualnej osób trzecich .....	15
5 Dochowujemy poufności.....	16
5.1 Ogólne zasady.....	16
5.2 Ochrona Poufnych Danych Firmy.....	16
5.3 Ochrona poufnych danych Klienta i Osób Trzecich.....	16
5.4 Obchodzenie się z danymi osobowymi.....	17
6 Nie wykorzystujemy naszej pozycji w organizacji dla osiągnięcia osobistych korzyści.....	17
6.1 Ogólna Zasada .....	17
6.2 Konflikt Interesów.....	17

<b>6.3 Prezenty i Rozrywka</b> .....	18
<b>6.4 Wewnętrzne Transakcje</b> .....	18
<b>6.5 Ochrona Majątku Firmy</b> .....	19
<b>Aneks do Globalnych Standardow ("GBS")</b> .....	20
Globalna Strategia w kwestii Antyłapowkarskiej i Anty-korupcyjnej .....	20
Globalna polityka zgodności z prawem antytrustowym (antymonopolowym) i ustawą o ochronie konkurencji .....	24

# Fujitsu Way

Fujitsu Way zapewnia wszystkim pracownikom Grupy Fujitsu (dalej jako "Fujitsu") wspólny kierunek. Poprzez stosowanie się do jej zasad i wartości, pracownicy zwiększają wartość korporacji oraz ich wkład w globalne i lokalne społeczności.

Wizja Korporacyjna Fujitsu to nasza nieustająca pogoń za innowacją, dążymy do ustanowienia naszego wkładu w tworzenie połączonego siecią społeczeństwa, które jest usatysfakcjonowane i bezpieczne, dające prosperującą przyszłość, która spełnia marzenia ludzi na całym świecie.

## Fujitsu Way i Globalne Standardy Biznesu

Fujitsu wierzy, że uczciwość to kluczowy czynnik w zrównoważonym sukcesie w biznesie.

Fujitsu Way ucieleśnia filozofię Fujitsu, przyczynę jej istnienia, jej wartości korporacyjne oraz zasady, którymi rządzą się nasze działania biznesowe. Fujitsu Way zawiera w sobie Kodeks Postępowania, który zapewnia reguły i wskazówki, którymi powinni się kierować wszyscy w Grupie Fujitsu. Przesłanie, które za tym idzie oznacza, że będziemy dążyć do przestrzegania zasad zawartych w Kodeksie we wszelkich transakcjach oraz działaniach biznesowych.

Globalne Standardy Biznesu to kolejny krok w kierunku rozwoju, zostały zaprojektowane po to aby stanowić przewodnik dla wszystkich pracujących w Fujitsu; zatem bez względu na to gdzie na świecie się znajdujemy musimy postępować tak żeby:

- zapobiegać łamaniu prawa
- podtrzymywać wysokie standardy naszego działania w biznesie
- chronić globalną reputację Fujitsu.

Wszyscy pracownicy Fujitsu muszą, używając Globalnych Standardów Biznesu jako punktu odniesienia, nauczyć się i przestrzegać standardów oraz praw, które się do nich odnoszą.

Globalne Standardy Biznesu odnoszą się do wszystkich pracowników Fujitsu, wliczając w to dyrektorów i członków zarządu (którzy w ramach Globalnych Standardów Biznesu stanowią „pracowników”), jak również rozciągają się na wszystkich zaangażowanych w interesy Fujitsu. Standardy mają być aplikowane dla wszystkich operacji biznesowych na całym świecie.



## Perspektywa Globalna

W coraz bardziej zglobalizowanym i pozbawionym granic świecie biznesu musimy przeprowadzać nasze działania z globalnej perspektywy, z pozycji prawdziwego globalnego gracza.

Wyrażenie “Myśl Globalnie, Działaj Lokalnie” streszcza naszą wizję zostania trans-nacjonalną organizacją pierwszego Rzędu. Sukces będzie pociągał za sobą przeprowadzanie naszych działań biznesowych z perspektywy globalnej przy

rownoczesnej wrażliwości na potrzeby lokalne. Ta filozofia dotyczy również naszego nastawienia i zgodności. Globalne Standardy Biznesu zapewniają powszechny zbiór wskazówek dla naszych ludzi w całym Fujitsu. Regiony rozwijają również swoje własne taktyki i programy żeby zapewnić efektywne wdrożenie zasad Globalnych Standardów Biznesu, odzwierciedlając jednocześnie charakterystykę każdego regionu, kraju i obszaru działania biznesu.

# Zgodność wewnątrz Fujitsu

## **Dlaczego potrzebujemy Globalnych Standardów Biznesu?**

Jedną z fundamentalnych zasad Fujitsu Way jest “Globalne Obywatelstwo” – działamy jako obywatele globalni, harmonizujący z potrzebami społeczeństwa i środowiska. Działamy zatem jako odpowiedzialni członkowie globalnego społeczeństwa opartego na solidnych zasadach etycznych i uczciwości. Globalne Standardy Biznesu zostały zaprojektowane żeby pomóc nam osiągnąć ten cel.

Globalne Standardy Biznesu rządzą relacjami Fujitsu z innymi, wliczając w to:

- udziałowców
- pracowników
- klientów
- dostawców
- rządy
- inne firmy (w tym naszą konkurencję)
- środowisko
- społeczność.

Globalne Standardy Biznesu:

- zapewniają przewodnik tego, jakiego zachowania oczekuje się od wszystkich w Fujitsu.
- są zaprojektowane po to żeby zapewnić, że doskonała reputacja Fujitsu jest utrzymywana
- mają na celu zapobieganie temu, żeby Fujitsu, jego ludzie i wszyscy, którzy mają z nimi styczność, nie byli wystawieni na niebezpieczeństwo.

W ciągle zmieniającym się korporacyjnym i legislacyjnym środowisku, odpowiedzialne i uczciwe działanie wymaga jeszcze większej troski, Globalne Standardy Biznesu i powiązane z nimi strategie zgodności zostały zaprojektowane po to, żeby pomóc nam to wszystko zrealizować.

## **Jakie są nasze obowiązki w związku z Globalnymi Standardami Biznesu?**

Globalne Standardy Biznesu odnoszą się do wszystkich pracowników Fujitsu, wliczając w to dyrektorów i członków zarządu i wszystkich zaangażowanych w interesy Fujitsu.

Wszyscy musimy:

- zapoznać się i zrozumieć Globalne Standardy Biznesu oraz przestrzegać ich w naszych rolach i naszej pracy
- dążyć do rozumienia wszystkich istotnych praw i przepisów, które odnoszą się do naszych ról
- dążyć do przestrzegania wszystkich praw i przepisów cały czas i w każdym aspekcie naszej pracy



- konsultować się ze współnikami w związku z tym jak Globalne Standardy Biznesu odnoszą się do naszej codziennej pracy
- szukać możliwości przedyskutowania i odniesienia się do etyki i problematycznych sytuacji z naszymi współnikami
- nigdy nie prosić ani nie wywierać presji na innych żeby zrobili coś czego nam samym robić nie wolno
- być świadomym ograniczeń naszego autorytetu i nie podejmować żadnych działań, które wykraczają poza ten autorytet.

Ci z nas stanowiący kadrę zarządzającą i pełniący role przełożonych muszą również:

- wspierać środowisko pracy, w którym etyczne postępowanie jest rozpoznawane, cenione i zilustrowane przykładami
- zagwarantować, że nasi pracownicy i zespoły rozumieją i przestrzegają zasad Globalnych Standardów Biznesu
- monitorować i konsekwentnie wspierać Globalne Standardy Biznesu
- zagwarantować, że osoby trzecie, które nadzorujemy rozumieją swoje obowiązki w ramach przestrzegania tych standardów.

### **W jaki sposób Globalne Standardy Biznesu pasują do innych strategii?**

Globalne Standardy Biznesu nie mogą być opisywane szczegółowo w każdej strategii Fujitsu, standardzie czy praktyce. Globalne Standardy Biznesu zapewniają ramy dla bardziej szczegółowych strategii, które są rozwijane na poziomie Globalnym i Regionalnym, żeby obejmować aspekty Globalnych Standardów Biznesowych w większych szczegółach.

Wszystkie strategie i procedury muszą być spójne z zasadami Globalnych Standardów Biznesowych i nie odbiegać czy osłabiać tych zasad. W razie jakiegokolwiek konfliktu pomiędzy Regionalną czy lokalną strategią a Globalnymi Standardami Biznesu, zasady Globalnych Standardów Biznesu są obowiązujące.

### **W jaki sposób Globalne Standardy Biznesu pasują do lokalnych kodeksów?**

Fujitsu robi interesy na całym świecie. Pracownicy Fujitsu podlegają prawom i przepisom w wielu różnych krajach.

Globalne Standardy Biznesu ustanawiają minimalne standardy, które są wymagane w całym Fujitsu, gdziekolwiek byśmy pracowali. W przypadku kiedy lokalne prawa i przepisy określają niższe standardy niż te wymagane przez Globalne Standardy Biznesu, wtedy bez względu na to, wyższe standardy Globalnych Standardów Biznesu będą obowiązującymi. Jeśli lokalne prawa wymagają wyższych standardów niż te określone w Globalnych Standardach Biznesu, wtedy musimy zastosować się do tych wyższych standardów.

## **Monitorowanie Zgodności oraz Wprowadzanie Globalnych Standardów Biznesu**

Fujitsu podejmuje różne strategie żeby monitorować zgodność z Globalnymi Standardami Biznesu. Składają się na nie:

- Systemy zarządzania kryzysowego
- Audyty zgodności
- Propagowanie większej świadomości w kwestii zgodności, tak żeby jej naruszenia mogły być łatwiej dostrzeżone i odnotowane.
- Zachęcanie do stosowania właściwych mechanizmów (w tym “Alarmu Fujitsu”) dla odnotowania kwestii zgodności i problemów.

Tam gdzie zostaną podniesione kwestie zgodności, właściwe pytania i dochodzenie zostaną podjęte żeby ustalić fakty oraz utworzyć rekomendacje dla jakichkolwiek dalszych czynności.

Wszyscy z nas pracujący dla lub w imieniu Fujitsu rozumieją, że nie przestrzeganie Globalnych Standardów Biznesowych może się wiązać z postępowaniem dyscyplinarnym.

## **Raportowanie naruszeń Globalnych Standardów Biznesu i nie szukanie odwetu**

Wszyscy pracownicy Fujitsu oraz osoby zaangażowane w interesy Fujitsu są zachęceni do informowania o naruszeniach bądź też potencjalnych naruszeniach Globalnych Standardów Biznesu, których stali się świadkami.

Sprawozdania z konkretnych bądź podejrzewanych naruszeń zgodności mogą być składane na wiele sposobów, między innymi:

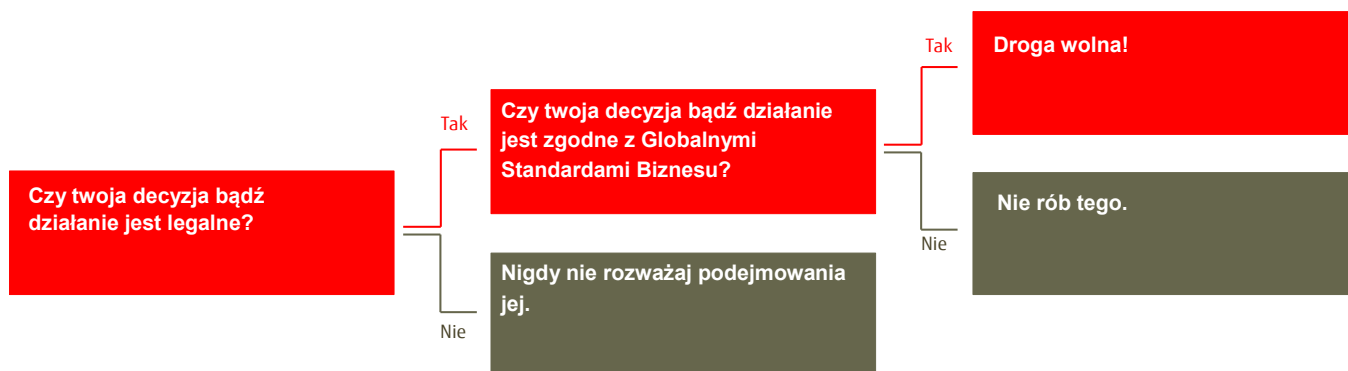
- Do przełożonego
- Do pracownika działu Prawnego
- Do pracownika działu HR
- Do pracownika działu Audytu Wewnętrznego
- Poprzez lokalne procedury składania zażaleń
- Poprzez “Fujitsu Alarm” – zewnętrzną linię Whistle-blowing Line czy Internetowy proces składania sprawozdań.

Jeśli nie jesteś pewny właściwego sposobu postępowania musisz szukać rady u starszego przełożonego lub w dziale prawnym.

Podstawą programu zgodności Fujitsu jest możliwość składania sprawozdań z konkretnych bądź potencjalnych naruszeń zgodności bez obawy o zemstę. Fujitsu nie będzie tolerować nieprawidłowości w traktowaniu jakiejkolwiek osoby, która zgłosiła problemy bądź obawy w dobrej wierze. Jakikolwiek odwet na takiej osobie będzie postrzegany jako bardzo poważne naruszenie Globalnych Standardów Biznesowych.



# Test Uczciwości



Kiedy nie jesteś pewny czy działanie podjąć decyzję lub działanie, test Uczciwości da ci wskazowki. Jeśli jednak po przeprowadzeniu testu wciąż nie masz pewności, powinieneś szukać pomocy w dziale Zgodności bądź dziale Prawnym.

# Globalne Standardy Biznesu

## 1 Przestrzegamy praw człowieka

### 1.1 Szacunek dla praw człowieka

Fujitsu wspiera ochronę i propagowanie praw człowieka. Szanujemy godność osobistą i prawa każdego obywatela.

Przykładowo, Fujitsu nie będzie:

- Zatrudniać osob wbrew ich woli
- Świadomie wykorzystywać bądź akceptować pracy dzieci
- Celowo łamać prawa pracowników w krajach, w których prowadzi swoje działania.

### 1.2 Dyskryminacja i molestowanie

Nasza siła robocza składa się z mężczyzn i kobiet z wielu różnych krajów, kultur, religii i o różnych cechach osobowych. Różnorodność naszych pracowników jest naszą kluczową siłą.

Nie będziemy niesprawiedliwie dyskryminować na podstawie cech osobowych takich jak rasa, kolor, religia, wyznanie, płeć, wiek, status społeczny, pochodzenie, fizyczna bądź mentalna niepełnosprawność czy orientacja seksualna, nie będziemy również tolerować takiej dyskryminacji.

Nie będziemy tolerować molestowania na podstawie takich cech osobowych czy wynikającego z nadużycia władzy czy kontroli, które wpływa w sposób niekorzystny na indywidualną godność.

Decyzje o zatrudnieniu będą się opierać na kryteriach związanych z pracą (wykształceniu, kwalifikacjach, oraz doświadczeniu) oraz na zasługach (umiejętnościach i wynikach).

### 1.3 Tworzenie środowiska pracy, w którym propaguje się zaufanie i szacunek

Fujitsu jest zobligowane do utrzymywania miejsc pracy, które zostały zbudowane na podstawie wzajemnego szacunku, zaufania i uczciwych praktyk zatrudniania. Wierzymy, że każdemu pracownikowi przysługuje sprawiedliwe traktowanie, grzeczność i szacunek.

Menadżerowie są zobowiązani do:

- bycia proaktywnymi i zachęcania do otwartej komunikacji
- prezentowania wzorcowego zachowania i osiągnięć
- okazywania otwartości i szczerości
- ustalania jasnych i realistycznych celów, dając pracownikom odpowiednie upoważnienia i odpowiedzialność
- tworzenia środowiska, w którym zawsze przestrzega się Globalnych Standardów Biznesu, a

ludzie nie czują dyskomfortu podnosząc jakieś kwestie

- zgłaszania nadużyć bądź potencjalnych nadużyć i zachęcania innych żeby to robili

Nasze środowisko pracy powinno być wolne od molestowania czy innych zachowań, które powodują wrogość w środowisku pracy. Groźenie, zastraszanie czy przemoc nie będą tolerowane w naszej pracy czy jakiegokolwiek działalności mającej miejsce poza miejscem pracy ale z nią związanej.

## **2. Przestrzegamy wszystkich praw i przepisów**

### **2.1 Szanowanie i przestrzeganie praw i przepisów**

Będziemy szanować i przestrzegać wszystkich stosownych praw, umów, rządowych regulacji i ustaw. Łamanie praw i przepisów nie będzie akceptowane, nawet wtedy gdy motywacją jest oddanie Fujitsu.

Będziemy dążyć do zrozumienia wszystkich odpowiednich przepisów, które wpływają na nasze działania biznesowe i zagwarantowania, że nie naruszamy tych praw przez nasze działania.

Będziemy również mieli na celu zrozumienie i dostosowanie się do lokalnych zwyczajów i społecznie akceptowanych praktyk biznesowych, kiedy te będą zgodne z Globalnymi Standardami Biznesu, legalne i sprawiedliwe.

Będziemy współpracować z rządowymi regulatorami i będziemy prawdziwymi i skrupulatni w przypadku jakiegokolwiek dochodzenia bądź wątpliwości.

### **2.2 Raportowanie Finansowe i Akta Firmy**

Udziałowcy, analitycy, klienci, wierzyciele i wielu innych polega na Fujitsu w kwestii zapewnienia im rzetelnych informacji dotyczących operacji Fujitsu, jak również wyników i prognoz. Uczciwość w kwestii akt i raportowania finansowego jest szczególnie ważna dla naszej wiarygodności i jest niezbędna żeby zapobiegać nieprawidłowościom finansowym czy nawet oszustwom.

Wszystkie akta i raporty sporządzane w Fujitsu muszą być dokładne i prawdziwe. To odnosi się w równej mierze do raportów tworzonych dla celów wewnętrznych jak i tych publikowanych i dystrybuowanych zewnątrz.

### **2.3 Środowisko i Produkty**

Ochrona środowiska i oszczędzanie zasobów naturalnych są celami o wysokim priorytecie dla Fujitsu. Żeby osiągnąć te cele, nasze systemy zarządzania związane ze środowiskiem będą spełniać właściwe standardy techniczne i będą zgodne z odpowiednimi prawami i przepisami.

Podejmujemy wszelkie środki ostrożności w ramach problematyki związanej z ochroną środowiska naturalnego i podejmujemy się promowania większej odpowiedzialności środowiskowej. Na przykład:

- Wdrażanie na całym świecie naszej Zielonej Polityki Innowacji ma na celu zredukowanie globalnej emisji CO2.
- W trakcie rozwijania produktu, projekt techniczny przyjazny dla środowiska, techniczne bezpieczeństwo, oraz ochrona zdrowia są naszymi kluczowymi wymaganiami.
- Recykling i oszczędzanie energii to również kluczowe czynniki w interesach Fujitsu.

Wszystkie nasze produkty będą tworzone zgodnie z odpowiednimi standardami technicznymi, standardami bezpieczeństwa i ochrony środowiska i będą zgodne z odpowiednimi przepisami i umowami licencyjnymi.

## **2.4 Przepisy BHP**

Fujitsu jest zobowiązane do zapewnienia środowiska pracy, które jest bezpieczne, chroni zdrowie i podejmuje wszystkie środki ostrożności w razie wypadków. Wszyscy mamy obowiązek przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a problemy z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy powinny być zgłaszane.

W czasie przebywania na terenie należącym do Fujitsu oraz w trakcie przeprowadzania interesów Fujitsu nie będziemy:

- posiadać bądź sprzedawać nielegalnych środków odurzających/leków
- pod wpływem alkoholu czy narkotyków

To odnosi się do projektowania miejsc pracy, sprzętu i procedur jak i zarządzania bezpieczeństwem i indywidualnego zachowania w pracy.

Musimy wziąć osobistą odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo nas samych, naszych kolegów i wszystkich, na których mają wpływ działania biznesowe Fujitsu.

## **2.5 Handel Międzynarodowy**

Import i eksport produktów i usług jest ściśle uregulowany. Niektóre produkty, usługi, oprogramowanie i informacje nie mogą być świadczone czy eksportowane do pewnych krajów, klientów, czy do pewnych użytkowników. Naruszenie w dziedzinie kontroli handlu może wywołać bardzo poważne kary, wliczając w to grzywny a nawet kary więzienia dla poszczególnych osób.

Fujitsu będzie przestrzegać i wspierać wszelkie przepisy ustawowe i wykonawcze regulujące sposobów jaki firmy zapewniają produkty, usługi, oprogramowanie i informacje.

## **2.6 Pranie brudnych pieniędzy**

Ludzie zaangażowani w działalność przestępczą taką jak terroryzm, narkotyki, łapówkarstwo i

oszustwa finansowe mogą próbować “wyprać” skutki ich przestępstw, ukrywać je bądź sprawić, że będą legalne. Wiele krajów ma teraz prawa, które mają zapobiegać praniu brudnych pieniędzy, które to prawa zabraniają przeprowadzania czynności mających związek z następstwami działalności przestępczej i wymagają wprowadzenia zabezpieczeń, które mają zapobiec nieumyślnemu praniu brudnych pieniędzy.

Fujitsu jest zobowiązane do przestrzegania wszelkich praw związanych z praniem brudnych pieniędzy czy też anty-terrorystycznych i prowadzi interesy tylko z cieszącymi się dobrą renomą klientami, zaangażowanymi w legalne działania biznesowe.

### **3 Działamy sprawiedliwie w naszych transakcjach biznesowych**

#### **3.1 Uczciwa Konkurencja**

Prawa antymonopolowe czy te związane z konkurencją zostały zaprojektowane żeby chronić wolną i sprawiedliwą konkurencję i zagwarantować, że działamy w najlepszym ineteresie klienta. Te prawa mają zastosowanie w każdym kraju, w którym Fujitsu prowadzi swoje interesy, niektóre z nich mają swoje zastosowanie ponad granicami jurysdykcyjnymi.

Fujitsu przestrzega sprawiedliwych i legalnych praktyk w zakresie konkurencyjności, jak również przestrzega wszystkich mających zastosowanie praw antymonopolowych czy konkurencyjnych, gdziekolwiek prowadzi swoje interesy.

Kwestia antymonopolowa może być bardzo złożona i podobnie jak w każdej innej sytuacji, w której problemy prawne mają znaczenie, powinno się zaczerpnąć porady działu prawnego w razie jakichkolwiek wątpliwości bądź obaw. Przykłady, które bardzo często wskazują, że ma miejsce działalność antykonkurencyjna są następujące:

- wchodzenie w jakiegokolwiek układy z konkurencją odnośnie cen sprzedaży
- zmmowy cenowe, które mają na celu ustalenie stawek po których produkty Fujitsu będą sprzedawane przez dystrybutorów
- zgadzanie się na brak konkurencji
- omawianie kwot przetargów z innymi firmami biorącymi w nich udział (manipulowanie przetargami)
- branie udziału w przenoszeniu umów rynkowych (zgoda na przenoszenie pewnych klientów czy grup klientów, bądź też lokalizacji) w związku z produkcją bądź wysokością sprzedaży
- sprzedawanie produktów bądź usług za cenę niższą niż ta rynkowa, żeby zaszkodzić konkurencji (dumping).

Antykonkurencyjne działanie może mieć bardzo poważne konsekwencje:

- Na przykład w Unii Europejskiej grzywny mogą sięgać nawet 10% globalnych obrotów
- Wyroki pozbawienia wolności dla osób skazanych za przestępstwo

- Wykluczenie z kontraktów rządowych
- Poważny uszczerbek reputacji
- Poważny i szkodliwy wpływ na zdolność uzyskania kontraktów w przyszłości.

Bardzo ważne jest aby jakiegokolwiek możliwe łamanie zasady sprawiedliwej konkurencji było natychmiast zgłaszane do działu prawnego czy starszych przełożonych (czy przez "Alarm Fujitsu" jeśli jest taka potrzeba). Wiele krajów prowadzi programy pobłażliwości, które mogą skutkować w obniżeniu kar finansowych jeśli nadużycia zostały zgłoszone dobrowolnie do odpowiednich organów.

### **3.2 Łapówkarstwo**

Fujitsu rywalizuje na podstawie jakości i ceny produktów, usług i rozwiązań. Nikt w Fujitsu, lub działający w imieniu Fujitsu, nie może dawać bądź akceptować, pośrednio czy bezpośrednio łapówki w żadnej formie. "Łapówka" oznacza jakąkolwiek korzyść, w formie pieniężnej czy jakiegokolwiek innej.

Składanie niestosownych płatności żeby zyskać przewagę jest nieakceptowalne w Fujitsu i naraża daną osobę bądź całą firmę na ryzyko postępowania karnego.

Następujące przykłady mogą zostać uznane za łapowkarstwo bądź niestosowną wpłatę:

- Dawanie czy obiecywanie pieniędzy, dóbr bądź usług przedstawicielowi rządu lub pracownikowi klienta
- Wypłacanie gratyfikacji urzędnikom lub pracownikom, żeby przyspieszyć postępowanie administracyjne
- Zapłacenie prowizji, która nie jest proporcjonalna do świadczonych usług.

Musimy szczególnie ostrożnie zachowywać się w trakcie spotkań z przedstawicielami rządu, w wielu krajach prezenty bądź płatności składane przedstawicielom rządowym są zabronione w obowiązującym prawie. Niektóre kraje poszerzają takie prawo o przedstawicieli rządów zagranicznych, przebywających na terenie innych krajów.

Każdy prowadzący interesy przez konsultantów, pośredników czy inne osoby trzecie musi starać się zagwarantować, że są one zgodne z przedstawionymi powyżej przepisami.

### **3.3 Współpraca z Rządami**

Fujitsu prowadzi interesy z rządami poszczególnych krajów jak również przedsiębiorstwami do nich należącymi. W przebiegu naszej pracy, często wchodzimy w interakcje z przedstawicielami rządu czy rządowymi agencjami. W każdym z tych przypadków pracownicy Fujitsu muszą przestrzegać najwyższych standardów etycznych oraz stosować się do obowiązujących praw i przepisów.

W szczególności musimy:

- przestrzegać specjalnych praw i uregulowań prawnych, które są zwyczajowo związane z transakcjami rządowymi
- być prawdomównymi i precyzyjnymi w trakcie naszej współpracy z przedstawicielami rządu i rządowymi agencjami
- zagwarantować, że raporty, certyfikacje, deklaracje są aktualne, precyzyjne i kompletne
- zagwarantować, że wymagania kontraktowe są właściwie zidentyfikowane i zrozumiane oraz, że w sposób istotny nie odchodzimy od wymagań kontraktu bez pisemnej zgody upoważnionego przedstawiciela rządowego
- unikać jakichkolwiek niepoprawnych czy nieautoryzowanych kosztów, którymi obciążane są rządy
- być szczególnie ostrożnymi we współpracy z rządami zagranicznymi lub rządami krajów rozwijających się czy nowo powstającymi rynkami, które mogą być nam mniej znane.

W przypadku nawiązywania kontaktu z regulatorem rządowym czy organami wykonawczymi należy zasięgnąć porady działu prawnego.

### **3.4 Sprawiedliwe i Etyczne Zakupy**

Dostawcy Fujitsu odgrywają kluczową rolę w zapewnieniu firmie możliwości operacyjnych oraz zapewnieniu produktów i usług swoim klientom. Etyczne postępowanie dostawców Fujitsu jest analizowane przez naszych udziałowców i może mieć bezpośredni wpływ na naszą renomę. Jakikolwiek niepowodzenie naszych dostawców w kwestii spełniania naszych standardów podkopie nasze własne cele związane ze zgodnością i uczciwością w naszych działaniach biznesowych.

Wybieramy ostrożnie naszych dostawców na podstawie odpowiednich kryteriów, takich jak usługi i cena, ale również ze względu na ich możliwości spełnienia odpowiednich wymogów prawnych. oczekiwamy oczekujemy również, że nasi dostawcy będą działać w sposób zgodny z zasadami i standardami, w tym Globalnymi Standardami Biznesu.

Zapewniamy również, że Fujitsu nie traktuje dostawców w niesprawiedliwy sposób czy też nie wykorzystuje swoich rozmiarów w relacjach z mniejszymi dostawcami.

### **3.5 Marketing i Reklama**

Reputacja Fujitsu jest cenna i została osiągnięta za pośrednictwem wielu lat działań operacyjnych i uczciwości. Żeby utrzymać naszą renomę wszystkie marketingowe, reklamowe czy sprzedażowe działania muszą opisywać nasze oferty i usługi w sposób uczciwy i zgodny z prawem. Jakikolwiek praktyki, które są fałszywe, kłamliwe czy wprowadzają w błąd, są zabronione.

Marka Fujitsu i jej znaki firmowe muszą być używane konsekwentnie, zgodnie z prawem i w zgodzie z polityką firmy.



### **3.6 Działalność Polityczna i Medialna**

Prawa poszczególnych krajów ustalają dokładne limity dla wsparcia finansowego firm, dla partii politycznych czy kandydatów. Nadużycia mogą pociągnąć za sobą poważne kary, w tym grzywny czy karę więzienia. Może to również wpłynąć na reputację Fujitsu, które będzie postrzegane jako wspierające określoną partię polityczną.

Nie wolno nam jest składać pośrednich czy bezpośrednich datków kandydatom, urzędującym czy partiom politycznym w imieniu Fujitsu, chyba, że zostały zatwierdzone na piśmie przez kadrę zarządzającą.

Nie powinniśmy publicznie rozmawiać z mediami czy składać oświadczeń w imieniu Fujitsu, chyba że zostały zatwierdzone przez dział Public Relations.

## **4 Chronimy i szanujemy Własność Intelektualną**

### **4.1 Ochrona Własności Intelektualnej Fujitsu**

Własność intelektualna Fujitsu jest cennym atutem i zasadniczym środkiem zarządzania, wspierającym nasze działania biznesowe oraz zaufanie jakie pokładają w nas nasi klienci.

Podejmiemy wszelkie wysiłki żeby uzyskać i utrzymać wszelkie prawa do własności intelektualnej, wliczając w to patenty, prawa autorskie, znaki firmowe oraz używać ich efektywnie w rozwijaniu naszego biznesu.

W szczególności musimy:

- zidentyfikować i chronić własność intelektualną Fujitsu
- przestrzegać wszystkich przepisów Fujitsu związanych z ochroną własności intelektualnej
- konsultować się z działem Prawnym zanim ujawnimy zastrzeżone informacje Fujitsu innym lub pozwolimy innym używać własności intelektualnej Fujitsu.

### **4.2 Ochrona Własności Intelektualnej osób trzecich**

Nieautoryzowane użycie własności intelektualnej innych może narazić Fujitsu (i poszczególne osoby w Fujitsu) na pozwy cywilne oraz szkody, w tym znaczące grzywny i kary z tytułu odpowiedzialności karnej. Szanujemy własność intelektualną osób trzecich i używamy jej tylko po uprzednim zabezpieczeniu praw do jej użycia.

W szczególności musimy:

- chronić materiały z ważnymi prawami autorskimi oraz inną chronioną własność intelektualną
- konsultować się z działem Prawnym w sprawie licencji i pozwoleń, które mogą być konieczne żeby wykorzystać własność intelektualną innych

- zabezpieczyć się przed nieumyślnym wyjawieniem zastrzeżonych informacji jakiegokolwiek byłego pracownika
- chronić prawa własności intelektualnej osób trzecich przekazanych nam do ograniczonych celów pod warunkami umowy o ich nie ujawnianiu (punkt 5.3).

## **5 Dochowujemy poufności**

### **5.1 Ogólne zasady**

Właściwe obchodzenie się z informacjami jest fundamentalne dla naszej działalności w biznesie. Błąd wynikający z braku ostrożności, który sprawia, że informacje zostaną utracone bądź ujawnione może prowadzić do ogromnych szkód i utraty dobrej reputacji. Musimy przestrzegać Globalnej Polityki Fujitsu w zakresie Bezpieczeństwa Informacji (która jest publikowana przez Jednostkę Strategiczną Fujitsu IT) i powiązanych z tym zasad, które regulują operowanie różnego rodzaju informacjami. Co więcej, jesteśmy świadomi ogromnej wagi bezpieczeństwa danych w naszej codziennej pracy, tak aby nieumyślnie nie utracić bądź wyjawić poufnych informacji czy danych osobowych.

### **5.2 Ochrona Poufnych Danych Firmy**

Informacje Fujitsu, do których mamy dostęp w naszej codziennej pracy są uznawane za poufne. Są również kluczowe dla naszego sukcesu. Poufne dane zawierają informacje na temat spraw biznesowych, cen, badań, rozwoju, produktów, produkcji, zasobów ludzkich, wewnętrznych wyników w raportach i know-how.

Musimy:

- Podejmować adekwatne kroki żeby zabezpieczyć i chronić poufne dane Fujitsu
- zagwarantować, że nie wyjawimy takich informacji nikomu poza firmą bez przestrzegania właściwych procedur (na przykład poprzez upewnienie się, że jest w mocy wiążąca umowa o nie ujawnianiu informacji)
- używać poufnych informacji Fujitsu tylko w celach związanych z prowadzoną przez Fujitsu działalnością
- przechowywać dokumenty, kopie czy bazy danych Fujitsu tylko w przypadku kiedy są bezpośrednio wykorzystywane do działań biznesowych Fujitsu
- szanować i chronić poufne informacje Fujitsu nawet kiedy nasze zatrudnienie w firmie dobiegło już końca

### **5.3 Ochrona poufnych danych Klienta i Osób Trzecich**

Informacje od naszych klientów bądź partnerów biznesowych muszą być przechowywane i używane zgodnie z warunkami i zastrzeżeniami określonymi w każdym kontrakcie z nimi zawartym, w tym warunkami i zastrzeżeniami związanymi z ich zaplanowanym wykorzystaniem, zarządzaniem, czasem trwania czy poufnością takich informacji.

Obchodzimy się zatem z informacjami osób trzecich we właściwy sposób przez cały czas i nie łamiemy obowiązków zawartych w kontraktach, żeby chronić poufność.

#### **5.4 Obchodzenie się z danymi osobowymi**

Fujitsu jest zobowiązane do ochrony danych osobowych swoich pracowników, klientów, dostawców i innych w zgodzie z lokalnymi prawami. Przy gromadzeniu i przechowywaniu danych osobowych dla jakichkolwiek celów, będziemy się z nimi obchodzić, zarządzać nimi i używać ich właściwie i w zgodzie ze wszystkimi odpowiednimi prawami i przepisami.

W szczególności będziemy:

- dążyć do zapoznania się i zrozumienia praw i przepisów związanych z danymi osobowymi, które wpływają na naszą pracę
- rozumieć i przestrzegać regionalnych praw w zakresie ochrony danych
- zbierać, wykorzystywać i przetwarzać dane osobowe tylko w legalnych celach związanych z naszym biznesem
- używać danych anonimowych zamiast osobowych kiedy nastąpi taka potrzeba
- ograniczać dostęp do danych osobowych dla osób, którym są one potrzebne do legalnych celów biznesowych
- dbać o zapobieganie przypadkowej utracie lub zniszczeniu danych osobowych
- podjąć natychmiastowe działanie jeśli dowiemy się o niewłaściwym wykorzystaniu bądź utracie danych osobowych
- sprawdzać czy nad danymi osobowymi jest sprawowana właściwa kontrola
- przysyłać dane osobowe między krajami w sposób zgodny z prawem, stosując odpowiednie zabezpieczenia.

### **6 Nie wykorzystujemy naszej pozycji w organizacji dla osiągnięcia osobistych korzyści**

#### **6.1 Ogólna Zasada**

Nie wolno nam wykorzystywać naszej pozycji, roli, danych korporacyjnych, firmowych budynków czy majątku lub działać w sposób niezgodny z naszymi obowiązkami korporacyjnymi, żeby dążyć do lub osiągać zyski dla nas samych, naszych krewnych, przyjaciół czy innych osób trzecich.

#### **6.2 Konflikt Interesów**

Wszyscy pracujący dla bądź w imieniu Fujitsu muszą zagwarantować, że nic co robią, w pracy czy poza nią, nie stoi w konflikcie z jego zobowiązaniami dla Fujitsu. Musimy wszyscy dążyć do unikania jakichkolwiek sytuacji, w których nasze własne interesy mogłyby osłabiać naszą zdolność do podejmowania bezstronnych decyzji w imieniu Fujitsu. Nawet samo wystąpienie konfliktu może być szkodliwe. W sytuacji kiedy nie można uniknąć potencjalnych konfliktów, muszą być one w ostrożny sposób pokierowane.

Obszary, w których należy zachować szczególną ostrożność są następujące:

- pozabiznesowe działania czy udziały finansowe, które mogą stanowić konflikt lub jego wywołanie
- wykorzystanie czasu, zasobów czy budynków firmy dla czynności niezwiązanych z interesami Fujitsu (w tym obywatelskich, charytatywnych czy nie przynoszących zysków działań, dla których powinna zawsze zostać udzielona zgoda bezpośredniego menadżera)
- wykorzystywanie do celów osobistych możliwości, które zostały odkryte bądź ujawnione poprzez pracę Fujitsu
- przyjmowanie stanowisk kierowniczych bądź dyrektorskich w zewnętrznych firmach (nawet w organizacjach non-profit, w których wsparcie Fujitsu mogłoby być pożądanym bądź oczekiwanym)
- podarunki, zniżki czy rozrywki oferowane przez klientów bądź potencjalnych klientów
- współpraca z firmami należącymi bądź zarządzanymi przez przyjaciół czy członków rodziny
- zatrudnianie, awansowanie czy bezpośredni nadzór nad członkiem rodziny czy przyjacielem

Wszyscy pracownicy muszą w sposób proaktywny wyjawiać menadżerowi jakikolwiek rzeczywisty bądź potencjalny konflikt, tak żeby przedyskutować go z menadżerem oraz udokumentować i pokierować nim we właściwy sposób.

Nie wolno nam angażować się w jakąkolwiek działalność, która byłaby szkodliwa dla reputacji Fujitsu. Przykładowo, nie powinniśmy umieszczać nieprawdziwych informacji o firmie na internetowych tablicach ogłoszeń czy stronach internetowych.

### **6.3 Prezenty i Rozrywka**

Pracownicy muszą zagwarantować, że są w pełni świadomi i rozumieją ich Regionalną Politykę w zakresie Prezentów i Rozrywki zanim:

- obdarują kogoś bądź sami przyjmą jakikolwiek prezent
- zaangażują się w rozrywki zapewniane klientom
- wręczą bądź przyjmą jakikolwiek inny rodzaj korzyści

Pracownicy mogą przyjmować podarunki bądź korzyści niewielkiej wartości, które mieszczą się w rozsądnej akceptowalnej skali pod nadzorem Regionalnych praktyk, podlegające uprzedniemu zatwierdzeniu przez menadżera.

Jeśli zachodzi jakiekolwiek ryzyko, że podarunek, rozrywka czy jakakolwiek inna korzyść mogłaby być nie na miejscu, nie należy ich zatem składać, lub należy w grzeczny sposób odmówić ich przyjęcia.

### **6.4 Wewnętrzne Transakcje**

Prawa w kwestii wewnętrznych transakcji zabraniają kupowania i sprzedawania papierów

wartościowych w firmach, w oparciu o faktyczne dane, które nie są powszechnie dostępne. Fujitsu jest zobowiązane do wspierania uczciwych i otwartych rynków papierów wartościowych na całym świecie.

Nikt pracujący dla czy w imieniu Fujitsu nie ma zgody na handlowanie akcjami czy innymi papierami wartościowymi używając przy tym niejawnych “wewnętrznych” informacji zgromadzonych w trakcie ich zatrudnienia w Fujitsu czy u jakichkolwiek osób trzecich. Żadne tego rodzaju informacje nie mogą również zostać wyjawione innym.

Żeby przestrzegać tej zasady:

- zabronione jest kupowanie czy sprzedawanie papierów wartościowych jakiejkolwiek firmy (w tym Fujitsu) bezpośrednio czy za pośrednictwem innych, mając wiedzę z zakresu wewnętrznych informacji o tej firmie
- żadne rekomendacje czy sugestie nie powinny być udzielane innym w oparciu o wewnętrzne informacje
- informacje firmy muszą pozostać tajne

## **6.5 Ochrona Majątku Firmy**

Majątek firmy jest udostępniany żeby pomóc osiągnąć nasze cele biznesowe. Zniszczony, skradziony, użyty w niewłaściwy sposób czy zmarnowany majątek firmy może mieć negatywny wpływ na wyniki operacyjne i finansowe Fujitsu, a zatem na nas wszystkich z osobna.

Nie będziemy wykorzystywać, sprzedawać, wypożyczać czy pozbywać się majątku firmy w tym oprogramowania, sprzętu komputerowego czy innego wyposażenia bądź siedzib firmy dla jakichkolwiek celów innych niż przeprowadzanie transakcji czy podejmowanie działań na rzecz interesów Fujitsu.

Majątek firmy może być wykorzystywany tylko dla celów biznesowych, zgodnych z prawem. Obowiązuje surowy zakaz wykorzystywania jakiegokolwiek firmowego sprzętu czy systemu żeby uzyskać dostęp, odzyskać czy przesłać jakiegokolwiek nieodpowiednie czy obraźliwe informacje. Lokalne uregulowania IT zapewniają więcej szczegółów i wszyscy pracownicy mają obowiązek upewnić się, że są świadomi i rozumieją obowiązujące ich zasady IT.

# Aneks do Globalnych Standardów (“GBS”)

Ten Aneks stanowi dopełnienie Sekcji 3.2 (“Łapówkarstwo”) i 3.1 (“Uczciwa Konkurencja”) Globalnych Standardów Biznesu (GBS) i stanowi ich integralną część. O ile nie zapisano inaczej w poniższym dokumencie, wszystkie postanowienia Globalnych Standardów Biznesu odnoszą się do tego Aneksu.

## Globalna Strategia w kwestii Antyłapowkarskiej i Anty-korupcyjnej

### 1. Zabronione Wpłaty

Fujitsu rywalizuje na podstawie jakości i ceny produktów, usług i rozwiązań. Nikt w Fujitsu lub działający w imieniu Fujitsu, nie może dawać bądź akceptować, pośrednio czy bezpośrednio łapówki w żadnej formie. “Łapówka” oznacza jakąkolwiek korzyść, w formie pieniężnej czy jakiegokolwiek innej.

Składanie niestosownych płatności żeby zyskać przewagę jest nieakceptowane w Fujitsu i naraża daną osobę bądź całą firmę na ryzyko postępowania karnego. Wiele krajów podjęło ustawy zakazujące wręczania łapówek przez firmy, pozostające w zgodności z akceptowanymi standardami międzynarodowymi. Niektóre z tych praw takie jak Brytyjski Akt o Korupcji i Amerykański Akt o Korupcji oraz Amerykański Akt o Praktykach Korupcyjnych w Innych Krajach, mają zastosowanie globalne i są w bardzo stanowczy sposób wprowadzane w życie.

Następujące przykłady mogą zostać uznane za łapówkarstwo bądź niewłaściwą wpłatę, nie jest to jednak lista kompletna, każda potencjalna łapówka musi być rozważana w oparciu o okoliczności, tak aby można było ustalić czy jest zabroniona przez ten kodeks:

- Dawanie czy obiecywanie pieniędzy, dóbr czy usług przedstawicielowi rządu lub pracownikowi klienta
- Wypłacanie gratyfikacji urzędnikom bądź pracownikom żeby przyspieszyć postępowanie administracyjne.
- Zapłacenie prowizji, która nie jest proporcjonalna do świadczonych usług
- Hojne bądź nadmierne zapewnianie rozrywki, gościnność czy prezenty.
- Datki dla partii politycznych, kandydatów, bądź na rzecz kampanii.
- Datki charytatywne dla organizacji związanych z przedstawicielami rządu czy klientami lub na prośbę przedstawicieli rządu czy klientów.

Niektóre okoliczności mogą być znakami ostrzegawczymi, że wpłata nie jest właściwa i wymagają od nas zastosowania zwiększonych środków ostrożności żeby upewnić się, że nie wręczymy łapówki bądź niewłaściwej wpłaty. Następujące przykłady ilustrują takie okoliczności:

- Zostaniemy poproszeni o dokonanie wpłaty dla konkretnej osoby, w innym kraju, na konto numerowane bądź zapłatę w gotówce.

- Zostaniemy poproszeni o wpłacenie datku na cele polityczne czy charytatywne, bądź o skorzystanie z usług konkretnego podwykonawcy.
- Wpłata, prezent, czy zapewnienie rozrywki mogłoby wpłynąć na obiektywność odbiorcy.
- Wpłata, prezent czy zapewniane rozrywki nie wydaje się mieć żadnego celu związanego z biznesem lub wydaje się mieć jakieś cele prywatne.
- Bylibyśmy zażenowani gdyby wpłata, prezent czy rozrywka zostały wręczone publicznie.

## **2. Urzędnicy Państwowi**

Musimy szczególnie ostrożnie zachowywać się w trakcie spotkań z przedstawicielami rządu; w wielu krajach prezenty bądź płatności składane przedstawicielom rządowym są zabronione w obowiązującym prawie. Niektóre kraje poszerzają takie prawo o przedstawicieli rządów zagranicznych przebywających na terenie innych krajów.

Oto kilka przykładów urzędników państwowych podlegających prawu antykorupcyjnemu w krajach, w których Fujitsu prowadzi interesy:

- Pracownicy przedsiębiorstw pozostających własnością rządu
- Pracownicy firm widniejących w publicznym wykazie, które są kontrolowane przez rząd lub w znacznej części należą do państwa
- Profesor państwowego uniwersytetu
- Doktor lub pielęgniarka, pracujący w prowadzonym przez rząd ośrodku zdrowia
- Członkowie rodzin przedstawicieli państwowych
- Przedstawiciele partii politycznych lub kandydaci do sprawowania politycznych urzędów
- Pracownicy organizacji międzynarodowych, takich jak ONZ, Bank Światowy czy Międzynarodowy Fundusz Walutowy

Wszystkie prezenty czy rozrywki zapewniane przedstawicielom rządu są zabronione, chyba że są zgodne z prawem bądź stosowane w danym kraju, symbolicznej wartości i uprzednio zatwierdzone przez regionalny zarząd w zgodzie ze stosowanymi przez firmę ograniczeniami upoważnień. Prezenty nie mogą być składane w oparciu o lokalne praktyki biznesowe, które ignorują bądź pobłażają korupcji.

Opłaty na rzecz rzetelnych wydatków, związanych z prowadzeniem interesów, poniesione przez przedstawicieli rządowych (takie jak podróże, zakwaterowanie i posiłki), które są związane z promocją, prezentacją czy wyjaśnieniem produktów bądź usług, czy egzekwowaniem bądź wypełnianiem kontraktu, mogą być dozwolone, ale tylko jeśli są umiarkowane, potrzebne i uprzednio zatwierdzone przez regionalny zarząd. Wydatki na podróżowanie pierwszą klasą, małżonków i członków rodziny, wyprawy poboczne, czynności w czasie wolnym, stypendia i wydawanie pieniędzy nie jest uznawane za rozsądne czy niezbędne.



### **3. Wymagania odnośnie Księgowości i Prowadzenia Ksiąg**

Żeby zagwarantować zgodność z ustawami anty-korupcyjnymi i polityką firmy, wszystkie transakcje biznesowe muszą być w sposób właściwy zatwierdzone, muszą być również kompletnie i dokładnie zapisane w naszych księgach, aktach i na rachunkach.

Księgi i akta Fujitsu muszą być prowadzone z wystarczającą ilością detali, tak aby w sposób precyzyjny i uczciwy odzwierciedlały transakcje i dysponowanie majątkiem firmy, w tym zapisy odpowiednich obliczeń wartości oraz czas w jakim transakcja miała miejsce.

Kategorycznie zabronione jest robienie fałszywych bądź wprowadzających w błąd zapisów w księgach firmy, aktach czy na rachunkach, w tym zapisów, które nie dokumentują niewłaściwych transakcji (np. prowizji i łapówek) i/lub wpisów, które zostały sfalszowane żeby ukryć łapówkę i/lub niezapisania wpłat robionych do bądź przez firmę. Żadne wpłaty w imieniu Fujitsu nie powinny być zatwierdzone lub robione w ramach ekspresowych czy ukrytych porozumień, w których jakkolwiek część takiej wpłaty miałaby być wykorzystana na cele inne niż te opisane w dokumentach, do tej wpłaty załączonych. Co więcej, żaden sekretny czy niezarejestrowany fundusz bądź majątek ruchomy nie będzie zakładany czy utrzymywany.

Za wyjątkiem normalnych i zwyczajowych wymagań odnośnie kas podręcznych, transakcje, w których wykorzystywane są banknoty i monety, a nie przelewy elektroniczne, czek i podobne formy płatności w ramach działań Fujitsu są zabronione.

### **4. Osoby Trzecie**

Każdy prowadzący interesy przez konsultantów, pośredników, podwykonawców, sprzedawców, partnerów, agentów czy inne osoby trzecie musi starać się zagwarantować, że oni również działają w zgodzie z powyższymi regułami. Zarówno poszczególne osoby jak i Fujitsu mogą zostać pociągnięte do odpowiedzialności karnej za działania takich osób trzecich. Nie możemy skorzystać z usług osób trzecich żeby zrobić coś, co będzie niezgodne z Globalnymi Standardami Biznesu czy tym Anekssem.

Nie będziemy prowadzić interesów z jakimikolwiek osobami trzecimi do chwili kiedy z właściwą starannością i w odpowiednim czasie pisemna umowa nie zostanie zrealizowana przez strony. Umowa musi zawierać zobowiązanie osób trzecich do przestrzegania i dowiedzenia swojego oddania mającym zastosowanie ustawom antykorupcyjnym oraz antykorupcyjnej polityce Fujitsu.

Będziemy czujni w monitorowaniu działań osób trzecich przez cały czas. Przesadne, fałszywe czy niewłaściwie opisane prośby o wpłaty, niezwykle czy nadmiernie hojne zlecenia dla podwykonawców, niezwykła czy niekompletna dokumentacja i odmowa czy też nie zapewnienie właściwej dokumentacji mogą być oznaką korupcji ze strony osób trzecich. Będziemy nalegać na otrzymanie dokumentacji czy uzasadnienia przed pokryciem kosztów i kwestionować wszelkie

nadmierne bądź zbędne wydatki. Pracownicy muszą zawiadamiać odpowiedniego członka Biura Zgodności czy Działu prawnego jeśli podejrzewają, że osoba trzecia wręczyła bądź zamierza wręczyć łapówkę.

## **5. Trening i Zgodność**

Fujitsu zapewni okresowe szkolenia żeby wyjaśnić i podkreślić istotę przestrzegania antykorupcyjnych praw i procedur. Rozdamy jak również uzyskamy od odpowiednich pracowników i osob trzecich certyfikaty zgodności z mającymi zastosowanie prawami antykorupcyjnymi, zatrzymamy również takie certyfikaty w naszych archiwach przez co najmniej 5 lat.

Dział Prawny jest dostępny po to żeby zwracać się do niego z jakimikolwiek wątpliwościami czy obawami na temat tego czy dana transakcja jest zabroniona w ramach polityki antykorupcyjnej oraz mających zastosowanie ustaw antykorupcyjnych.

# Globalna polityka zgodności z prawem antytrustowym (antymonopolowym) i ustawą o ochronie konkurencji

## 1. Użyteczne informacje

- Ustawę o ochronie konkurencji wdrożono w ponad 100 krajach. Przepisy dotyczące ochrony konkurencji stosuje się ponad granicami państw.
- Urzędy ochrony konkurencji na całym świecie coraz agresywniej badają i ścigają sędawnie przypadki pogwałcenia przepisów prawa antytrustowego (antymonopolowego) oraz ustawy o ochronie konkurencji.
- Naruszenie przepisów może skutkować nałożeniem wysokich kar pieniężnych na firmę oraz kar grzywny i więzienia dla poszczególnych osób, a także wszczęciem procesu sądowego z powództwa cywilnego.

## 2. Jakiego rodzaju działalność jest zakazana przez prawo antytrustowe (antymonopolowe) i ustawę o ochronie konkurencji?

Przepisy ustawy o ochronie konkurencji zakazują stosowania praktyk ograniczających handel.

- a) Ścisły zakaz ustalania cen. Zmowy podmiotów konkurencyjnych dotyczące cen lub innych związanych z nimi czynników są ściśle wzbronione na całym świecie (dotyczy to również warunków sprzedaży, cen detalicznych, zniżek, zakresów cen i zniżek, wysokości cen minimalnych, cen lub ofert dla konkretnych klientów, stabilizacji cen, warunków kredytowania, przydziału klientów, wielkości produkcji lub jej ograniczeń). W myśl przepisów prawa antytrustowego (antymonopolowego) i ustawy o ochronie konkurencji wspomniane zmowy nie muszą być otwarcie wyrażone ani mieć charakteru formalnego lub udokumentowanego — zakazane są zarówno zmowy przy milczącej zgodzie, jak i ustne zmowy cenowe. Co więcej, definicja zmowy jest różnie interpretowana i niektóre państwa stosują szerszą klasyfikację zachowań niż w innych krajach.
- b) Zakaz wymiany informacji pomiędzy konkurentami. Przepisy prawa antytrustowego (antymonopolowego) i ustawy o ochronie konkurencji oprócz zmów cenowych zakazują również wymiany między konkurentami następujących rodzajów niepublicznych informacji komercyjnych dotyczących produktów i usług:
  - przyszłych cen lub strategii cenowych;
  - statusu i strategii negocjacji z klientem;
  - zniżek, planowanych programów motywacyjnych, rabatów;
  - wewnętrznych prognoz rynkowych;
  - planowanych wydatków, rozwoju nowych produktów i nowych technologii; oraz
  - poziomu zapasów, wydajności produkcyjnej i wykorzystania zasobów, wielkości sprzedaży w przyszłości lub zamówień.

Wymiana informacji między konkurentami może doprowadzić do zaistnienia problemów w związku z przepisami prawa antytrustowego (antymonopolowego) i ustawy o ochronie konkurencji, nawet jeśli nie doszło do zмовy cenowej. Już samo otrzymanie niepublicznych informacji komercyjnych od konkurencji może wiązać się z ryzykiem złamania odpowiednich przepisów.

### 3. Interakcje między konkurentami

Wszelkie interakcje między przedstawicielami konkurencyjnych firm są z natury ryzykowne i należy ich unikać, za wyjątkiem sytuacji, gdzie spotkania są konieczne z biznesowego punktu widzenia. Na przykład udział w forach, seminariach, warsztatach i pracach grup najlepszych praktyk zajmujących się sektorami branżowymi oraz grup opracowujących standardy, którym przewodniczy rada antytrustowa, a także w targach i spotkaniach związków branżowych wiąże się z koniecznością interakcji z przedstawicielami konkurencji, jednak realizowane są przy tym ważne cele biznesowe. Mimo to, tego typu spotkania mogą stwarzać okazję do nawiązania kontaktów, które nie służą faktycznym celom biznesowym, a które w rzeczywistości stwarzają zagrożenie naruszenia przepisów prawa antytrustowego (antymonopolowego) i ustawy o ochronie konkurencji.

Ogólnie należy przyjąć, że pracownikom, którzy komunikują się z przedstawicielami konkurencji — bez względu na powód, otoczenie czy fakt, iż konkurenci są ich znajomymi, byłymi współpracownikami lub członkami rodziny — nie wolno omawiać ważnych tematów komercyjnych. Nie wolno zawierać porozumień ani dzielić się wewnętrznymi informacjami firmy.

W niektórych przypadkach spotkania z przedstawicielami konkurencji stwarzają najwyższe ryzyko, ponieważ stanowią okazję do zawarcia niedozwolonych umów lub wymiany informacji. Nawet jeśli nie dojdzie do wzbronionych zachowań, określone rodzaje interakcji z przedstawicielami konkurencji mogą stworzyć pozory niewłaściwych działań. Są to m.in.:

- nieformalne spotkania przedstawicieli konkurencyjnych firm lub grzecznościowe wizyty u konkurencji;
- powtarzające się spotkania publiczne z przedstawicielami konkurencji (w tym gra w golfa, obiady, wizyty w klubach); lub
- kontakty bezpośrednie, takie jak wiadomości e-mail, wiadomości tekstowe lub rozmowy telefoniczne.

Nawet jeśli interakcje między przedstawicielami konkurencji początkowo mają charakter grzecznościowy, kolejne spotkania mogą spowodować zmianę w zachowaniach stron i doprowadzić do zaistnienia wzbronionych zachowań oraz opisanych wyżej przypadków wymiany informacji.

Pracownicy grupy Fujitsu Group muszą natychmiast powiadomić Dział zgodności lub Dział prawny, jeśli biorą udział w regularnych spotkaniach z przedstawicielami konkurencji.

#### 4. Kary za naruszenie przepisów są surowe

Kary w przypadku złamania przepisów ochrony konkurencji są surowe. Ich naruszenie może skutkować nałożeniem wysokich kar pieniężnych na firmę oraz kar grzywny i więzienia dla poszczególnych osób, a także wszczęciem procesu sądowego z powództwa cywilnego. Złamanie przepisów ochrony konkurencji nigdy nie jest uzasadnione finansowo, zarówno z punktu widzenia firmy, jak i poszczególnych pracowników.

Na przykład:

- W związku z wzięciem udziału w czynnościach skutkujących złamaniem przepisów o ochronie konkurencji lub namawianiu do nich, wiele osób w różnych krajach zostało skazanych na kary więzienia.
- Specjalnie w tym celu powołane instytucje na całym świecie nakładają coraz większe kary finansowe na firmy, które pogwałciły przepisy ustawy o ochronie konkurencji. Kilku operatorów telefonii komórkowej zostało ukaranych grzywną w wysokości 50 mln EUR za udział w jednym tylko spotkaniu, na którym doszło do wymiany wewnętrznych informacji. Na inne firmy nałożono kary w wysokości setek milionów dolarów za przypadki wymiany informacji i sporządzania umów naruszających przepisy o ochronie konkurencji.
- Informacja o tym, że dana firma dopuściła się czynności stanowiących pogwałcenie ustawy o ochronie konkurencji może mieć poważny wpływ na jej działalność, włącznie z trudnościami w pozyskaniu kontraktów rządowych, uszczerbkiem na reputacji, a także utratą zaufania klientów i dostawców.

#### 5. Właściwe reagowanie w przypadku wystąpienia problemu

W celu uniknięcia narażenia siebie i firmy na ryzyko należy kierować się poniższymi zasadami:

- Nigdy nie sporządzaj umów z konkurentem dotyczących cen lub jakichkolwiek warunków sprzedaży (za wyjątkiem przypadków uprawnionej, wspólnej działalności komercyjnej, która została sprawdzona i zatwierdzona przez Dział prawny).
- Nigdy nie przekazuj konkurentowi ważnych informacji komercyjnych dotyczących produktów, cen, sprzedaży, zniżek, produkcji, działalności lub klientów.
- W przypadku otrzymania tego rodzaju informacji od konkurenta lub zasygnalizowaniu przez niego chęci wymiany wspomnianych danych należy bezzwłocznie zgłosić ten fakt w Dziale prawnym lub Dziale zgodności.
- Zawsze upewnij się, że źródło informacji na temat konkurencji jest wiarygodne po otrzymaniu tego rodzaju danych od sprzedawców, klientów lub z innych legalnych źródeł.
- Nigdy nie weryfikuj ani nie sprawdzaj informacji uzyskanych z publicznego źródła lub od klienta z przedstawicielem konkurencji.
- Zachowaj ostrożność podczas spotkań, w których biorą udział przedstawiciele konkurencji, i wyjdź, jeśli wywiąże się podczas nich dyskusja o wątpliwej treści.

Aktywne zgłaszanie potencjalnych problemów w Dziale prawnym lub Dziale zgodności jest niezwykle ważne. W większości państw wdrożono programy zapewniające znaczną ochronę prawną pierwszej firmie, która poinformuje odpowiednie władze o prawdopodobnym naruszeniu przepisów (program amnestii lub postawa wyrozumiałości). W przypadku wystąpienia problemu istnieje możliwość zredukowania szkodliwego wpływu na firmę poprzez szybką i właściwą reakcję. Jeśli tego nie uczynimy, z pewnością zrobią to nasi konkurenci.

